


{
for/
(bright)
[bot\$]




...
e*he@l+h
!ot
#A|
>(<
e:h</>@l+h

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

 **Dortmund**

 **25-30 Std.**

 **Verwaltung**

 **ab sofort**

Die VIVAI Software AG ist ein Softwareunternehmen, das sich mit innovativen Lösungen im Bereich Internet der Dinge und dem Produkt VIVAIcare seit langem einen guten Namen gemacht hat. Wir sind ein mitarbeiterfreundliches, teamorientiertes und vielfach ausgezeichnetes Unternehmen mit einem Team aus 20 Leuten. Unser Motto lautet: Gute Laune, gute Projekte.

Und ich bin Thomas Horster-Möller, und gemeinsam mit meiner Frau lenke ich die Geschicke von VIVAI. Meine Stärken? Ich bin ein wohlwollender, kommunikativer und humorvoller Chef. Meine Schwächen? Ich habe ein Gedächtnis wie ein Elefant, bin manchmal etwas zu anspruchsvoll und habe immer viel zu viel um die Ohren...

Diese Aufgaben warten auf Dich

- Allgemeine Organisations- und Sekretariatsaufgaben (Post, E-Mails, Telefonate)
- Vor- und Nachbereiten von Meetings
- Erstellen von Entscheidungsvorlagen
- Organisieren von Terminen
- Controlling von Projekten
- Kundenbetreuung
- Vorbereiten der Buchhaltung
- Recherche und Redaktionsarbeiten
- Kürzere Fahrten mit einem unserer Dienstfahrzeuge



Deine Skills

- Mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Tätigkeit
- Versierter Umgang mit Microsoft Office
- Kommunikations- und Kritikfähigkeit
- Selbstständige, präzise Arbeitsweise und ausgeprägtes Organisationstalent
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Spaß an moderner Kommunikationstechnik und digitalen Lösungen



Unser Angebot an Dich

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in Präsenz bei VIVAI vor Ort
- Eine sympathische Arbeitsatmosphäre in einem motivierten, gut gelaunten Team
- Ein leistungsgerechtes Gehalt
- Vertrauen, Wertschätzung, Loyalität und Empowerment sind bei uns keine Floskeln - wir bieten flache Hierarchien und ein lockeres Umfeld, bei dem jeder mitreden darf und soll
- Teambuilding-Events und der obligatorische Obst- und Getränkevorrat
- Ein Ausbau auf eine Vollzeitstelle ist unter bestimmten Bedingungen möglich

Neugierig? Interessiert? Ruf mich gerne an oder sende eine Nachricht per WhatsApp oder Signal an +49 1573 4932577 (Thomas Horster-Möller), bevor Du Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin an bewerbung@vivai.de sendest.

